

# Approche des risques et protection des informations

## IE DEFENSIVE

### 1/ L'organisation générale de la protection de l'information

L'entreprise doit concilier la nécessité de communiquer des informations et de préserver certaines d'entre elles. Cette protection a un coût et représente une contrainte pour l'organisation et la vie de l'entreprise.  
 Pour pouvoir adopter les mesures en fonction des préjudices potentiels, l'entreprise doit identifier les informations sensibles qu'elle détient et connaître les menaces potentielles et ses vulnérabilités.

Pour être efficace la politique de sécurité de l'information nécessite une réflexion préalable et une cohérence d'ensemble du dispositif de protection. Si des moyens techniques sont souvent nécessaires, la protection repose aussi sur l'organisation mise en place et sur les comportements individuels. Par la formation, l'entreprise accroît son niveau de confiance dans l'aptitude de ses employés et de ses interlocuteurs externes, à préserver la confidentialité des informations qu'elle leur confie.

**1 - Avez-vous recensé les informations stratégiques détenues par votre entreprise ?** (fichiers clients, capacités de production, circuits de distribution, plan marketing, orientations stratégiques, travaux de recherche, données financières, savoir-faire, process de production, etc.) .

OUI	En partie	NON	Raisons		
Souhaitez-vous engager une action avec votre expert-comptable ?			OUI	Besoin exprimé	Priorité
			NON		Norml/Haute
			Autres compétences internes et externes à mobiliser		

**2 - Identifiez-vous les risques pesant sur vos informations sensibles** (vols, destructions, captations, contrefaçons, rumeurs, etc.) **et connaissez-vous vos obligations en matière de protection des données ?** (protection des données personnelles, respect les droits des personnes, conservation des données).

OUI	En partie	NON	Raisons		
Souhaitez-vous engager une action avec votre expert-comptable ?			OUI	Besoin exprimé	Priorité
			NON		Norml/Haute
			Autres compétences internes et externes à mobiliser		

**3 - Avez-vous formalisé une politique de protection des informations sensibles dans votre entreprise ?** (sensibilisation du personnel, désignation et formation de responsables sécurité, élaboration et documentation des règles à respecter, des contrôles à réaliser, des traitements des incidents, gestion des droits d'accès)

OUI	En partie	NON	Raisons		
Souhaitez-vous engager une action avec votre expert-comptable ?			OUI	Besoin exprimé	Priorité
			NON		Norml/Haute
			Autres compétences internes et externes à mobiliser		

**4 - Sensibilisez-vous votre personnel et vos partenaires aux problèmes de sécurité de l'information ?** (mise en garde contre les indiscretions, les vols de portable, les réponses aux enquêtes commerciales, les risques de divulgation lors de salons).

OUI	En partie	NON	Raisons		
Souhaitez-vous engager une action avec votre expert-comptable ?	OUI	Autres compétences internes et externes à mobiliser	Besoin exprimé		Priorité
	NON				Norml/Haute
	Échéances				

**5 - Avant de lancer un projet important, traitez-vous les aspects relatifs à la sécurité des informations ?** (qui sera informé ? comment circuleront et seront conservées les informations ? quelle politique de communication sera associée au projet ?).

OUI	En partie	NON	Raisons		
Souhaitez-vous engager une action avec votre expert-comptable ?	OUI	Autres compétences internes et externes à mobiliser	Besoin exprimé		Priorité
	NON				Norml/Haute
	Échéances				

## 2/ La protection juridique et contractuelle des informations

*Pour sécuriser ses informations, l'entreprise a la possibilité d'utiliser les droits et titres de propriété intellectuelle (droit des brevets d'inventions, droit des dessins et modèles, certificats d'utilité, droit des marques, droit d'auteur) ou de mettre en œuvre des dispositifs particuliers (contrat d'assurances, clauses de confidentialité, charte de bonne conduite, règlement interne, manuel de procédure).*

**6 - Certaines de vos informations sensibles sont-elles protégées par des contrats d'assurance et/ou des moyens juridiques de la propriété intellectuelle ?** (brevets, dépôts de marques, dessins, modèles, enveloppe Soleau, etc.)

OUI	En partie	NON	Raisons		
Souhaitez-vous engager une action avec votre expert-comptable ?	OUI	Autres compétences internes et externes à mobiliser	Besoin exprimé		Priorité
	NON				Norml/Haute
	Échéances				

**7 - Insérez-vous des clauses de confidentialité dans les contrats de travail du personnel ?**

OUI	En partie	NON	Raisons		
Souhaitez-vous engager une action avec votre expert-comptable ?	OUI	Autres compétences internes et externes à mobiliser	Besoin exprimé		Priorité
	NON				Norml/Haute
	Échéances				

**8 - Lorsque que vous choisissez un prestataire, prenez-vous en compte sa capacité à protéger vos informations et faites vous, si cela est nécessaire, figurer des clauses de secret dans son contrat ?**

OUI	En partie	NON	Raisons		
Souhaitez-vous engager une action avec votre expert-comptable ?	OUI	Autres compétences internes et externes à mobiliser	Besoin exprimé		Priorité
	NON				Norml/Haute
	Échéances				

### 3/ La protection des données et des documents

La maîtrise des données nécessite de prendre à chaque étape de « la vie d'un document », des mesures de protection cohérentes avec le niveau de sensibilité identifié.

Les données financières et les dispositifs de communication, sources d'information importantes, seront particulièrement encadrés

**9 - Avez-vous des procédures de sécurité adaptées à la sensibilité des documents ?** (règles de classement, de marquage, d'exploitation, de diffusion, de conservation, de destruction)

OUI	En partie	NON	Raisons		
Souhaitez-vous engager une action avec votre expert-comptable ?	OUI	NON	Besoin exprimé		Priorité
	NON				Norml/Haute
	Autres compétences internes et externes à mobiliser				Échéances

**10 - Vos données financières, notamment les informations prévisionnelles, sont-elles sécurisées ?** (appréciation de leur valeur, maîtrise de leur diffusion, de leur exploitation)

OUI	En partie	NON	Raisons		
Souhaitez-vous engager une action avec votre expert-comptable ?	OUI	NON	Besoin exprimé		Priorité
	NON				Norml/Haute
	Autres compétences internes et externes à mobiliser				Échéances

**11 - Contrôlez-vous la sensibilité des informations contenues dans vos supports de communication ?** (documents de promotion, site web, lettre d'information).

OUI	En partie	NON	Raisons		
Souhaitez-vous engager une action avec votre expert-comptable ?	OUI	NON	Besoin exprimé		Priorité
	NON				Norml/Haute
	Autres compétences internes et externes à mobiliser				Échéances

### 4/ La protection des locaux

Pour protéger ses informations, l'une des mesures essentielles est de limiter l'accès physique aux informations.

**12 - les accès à vos locaux sont-ils contrôlés ?** (organisation de l'accueil et du déplacement des visiteurs, détection et traitement des intrusions) **Avez-vous identifié et sécurisé les sites et/ou périmètres sensibles de votre entreprise ?** (moyens physiques et/ou humains, réglementation de la présence et de la circulation du personnel) ?

OUI	En partie	NON	Raisons		
Souhaitez-vous engager une action avec votre expert-comptable ?	OUI	NON	Besoin exprimé		Priorité
	NON				Norml/Haute
	Autres compétences internes et externes à mobiliser				Échéances

## 5/ La protection des systèmes et outils d'information et de télécommunication

L'information est très souvent dématérialisée pour être transmise ou conservée à l'aide d'un support numérique. C'est pourquoi, les entreprises ne peuvent pas aborder la sécurité de l'information sans se concentrer sur leur environnement numérique composé :

- des postes de travail informatique et serveurs (données, PABX, etc.) ;
- des applications (systèmes d'exploitation, suites bureautiques, logiciels métiers, etc.) ;
- des infrastructures de communication et de télécommunication (réseaux locaux, liaisons inter-sites, réseau téléphonique, accès Internet, liaison radio, etc.).

**13 - Vos serveurs et postes de travail informatiques sont-ils équipés en logiciels et matériels de sécurité (antivirus, anti-spyware, pare-feu,) et les correctifs de sécurité sont-ils régulièrement appliqués ?**

OUI	En partie	NON	Raisons		
<b>Souhaitez-vous engager une action avec votre expert-comptable ?</b>	OUI	Besoin exprimé			<b>Priorité</b>
	NON				Norml/Haute
	Autres compétences internes et externes à mobiliser			Échéances	

**14 - Avez-vous sécurisé les moyens de télécommunication (PABX, étanchéité aux écoutes) et d'échanges à distance (Wi-fi, Extranet) de votre entreprise ?**

OUI	En partie	NON	Raisons		
<b>Souhaitez-vous engager une action avec votre expert-comptable ?</b>	OUI	Besoin exprimé			<b>Priorité</b>
	NON				Norml/Haute
	Autres compétences internes et externes à mobiliser			Échéances	

**15 - Les données sensibles bénéficient-elles de moyens de protection renforcée (chiffrement, conservation sur des supports amovibles, utilisation sur du matériel non connecté au réseau) ?**

OUI	En partie	NON	Raisons		
<b>Souhaitez-vous engager une action avec votre expert-comptable ?</b>	OUI	Besoin exprimé			<b>Priorité</b>
	NON				Norml/Haute
	Autres compétences internes et externes à mobiliser			Échéances	